



## Curriculum vitae Europass

### Informații personale

Nume / Prenume **POINAR NICOLAE-DAN**

Adresa(e)

Telefon(-oane)

Fax(uri)

E-mail(uri) [danpoinar@cjbihor.ro](mailto:danpoinar@cjbihor.ro),

Nationalitate(-tati) romana

Data nașterii

Sex masculin

### Locul de muncă vizat / Domeniul ocupațional

### Experiența profesională

Perioada 2003 - 20014

Funcția sau postul ocupat Consilier superior

Principalele activități și responsabilități

acordă consultanță și informații autorităților administrației publice locale cu privire la elaborarea proiectelor de finanțare, a acordurilor de colaborare, cooperare, asociere și de parteneriat ; inițiază proiecte la nivelul unităților administrativ - teritoriale, vizând dezvoltarea locală și le supune avizării serviciului PPDRIE, conducerii CJ Bihor și, după caz, comisiilor de specialitate și plenului consiliului județean;  
colaborează cu serviciile de specialitate interne pentru realizarea finanțării acestor proiecte și programe, din bugetele proprii și din surse atrase, incluzând fonduri provenite de la organisme internaționale sau din alte surse;  
asigură și răspunde de colaborarea specifică între Serviciul PPDRIE și unitățile de învățământ superior de profil în derularea unor proiecte și programe comune precum și în procesul de practică al studenților;  
indeplinește sarcinile specifice ce-i revin în cadrul echipelor de proiect desemnate pentru implementarea unor proiecte sau programe inițiate și/sau cofinanțate de Consiliul Județean sau de către alte autorități locale;  
acționează pentru cunoașterea, aplicarea și implementarea normelor și principiilor „aquis”-ului comunitar pentru integrarea în Uniunea Europeană ;

Numele și adresa angajatorului

Consiliul Județean Bihor / serviciul Programe, Prognoze, Dezvoltare Regională și Integrare Europeană

Tipul activității sau sectorul de activitate

Administrație publică, Serviciul Programe, Prognoze, Dezvoltare Regională Si Integrare Europeana

Perioada

2000 - 2003

Funcția sau postul ocupat

Sef al Cercului Militar Oradea

Principalele activități și responsabilități

coordonarea și managementul activității instituției, concepere, asigurare resurse și execuție bugetară, relații cu alte instituții de profil interne și internaționale,  
planificarea, organizarea și coordonarea executării activităților de profil, relații publice,  
colaborarea la și organizarea de activități de interes local, regional, național și internațional (sărbători, manifestări culturale, simpozioane, sesiuni de comunicări științifice, festivaluri)

Numele și adresa angajatorului

Ministerul Apărării Naționale – Garnizoana Oradea

Tipul activității sau sectorul de activitate	management institutii publice, sector cultura
Perioada	1983 - 2000
Funcția sau postul ocupat	Ofiter activ
Principalele activități și responsabilități	Activitati de organizare, conducere, coordonare, control, pregatire si instruire
Numele și adresa angajatorului	Ministerul Apararii Nationale – Garnizoana Bucuresti, Garniyoana Reșița, Garnizoana Oradea
Tipul activității sau sectorul de activitate	Administratie publica, sector aparare

## Educație și formare

Perioada	2003 - 2005
Calificarea / diploma obținută	Masterat "Regional si euroregional in domeniul administratiei publice"
Discipline principale studiate / competențe dobândite	Istoria Europei, Geografia Europei, Politici Europene, Drept European, Administratie Publica Europeana, Relatii Transfrontaliere, Managementul Proiectelor, Tehnici de Negociere
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea Oradea
Perioada	1998 (5 liuni)
Calificarea / diploma obținută	Certificat de absolvire NATO – STANAG limba engleza (curs post-universitar)
Discipline principale studiate / competențe dobândite	Gramatica, literatura , fonetica, conversatie,
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea Nationala de Aparare "Zirinyi Miklos", Budapesta
Perioada	1992 - 1996
Calificarea / diploma obținută	Licenta in automatizari industriale si calculatoare
Discipline principale studiate / competențe dobândite	Automatizari Industriale, Tehnici de Programare, Matematici Speciale, Microprocesoare, Retele si Managementul Acestora, Managementul Productiei, Psihologie Sociala, Pedagogie
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Facultatea de Automatizari si Informatica, Universitatea Oradea
Perioada	1980 - 1983
Calificarea / diploma obținută	Diploma de absolvire
Discipline principale studiate / competențe dobândite	Aerodinamica, Matematici Superioare, Rachete Antiaeriene, Teoria Tragerii, Tactica, Teoria Conducerii, Istorie, Geografie, Limbi Straine, Pregatire Fizica Scoala Militara de Ofiteri Acticvi (Academia Fortelor Aeriene) Brasov
Perioada	1976 - 1980
Calificarea / diploma obținută	Diploma de bacalaureat
Discipline principale studiate / competențe dobândite	Matematica, Fizica, Chimie, Istorie, Geografie, Limba si Literatura Romana, Limba Engleza, Limba Rusa, Educatie Fizica, Biologie,
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Liceul Militar „Mihai Viteazul” Alba - iulia

## Experiență în domeniul proiectelor

Numele proiectului și anul	Funcția îndeplinită
Pași spre Europa - 2004	Expert local; Membru în echipa de implementare
Specializarea personalului din primării: noi instrumente, proceduri și mecanisme de gestionare a fondurilor locale – 2006 - 2007	Manager de proiect
Prevenirea inundațiilor prin decizie asistată pe calculator în Euroregiunea Bihor – Hajdu-Bihar – 2008 - 2009	Expert relații publice

Aware – Attention to Warning and Readiness in Emergencies - 2008 - 2009

Expert local

Rețea de asistență și informare pentru fondurile structurale ale U.E. în județul Bihor - 2009

Manager de proiect

Roots – Rural Tourism Skills - 2010

Expert local

Îmbunătățirea dotării cu echipamente a bazelor operaționale pentru intervenții în situații de urgență din Transilvania de Nord - 2011

Asistent director de proiect

Amenajarea infrastructurii de mediu in ariile protejate din Bihor si Hajdu-Bihar - 2012

Manager executiv

### Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e)

romana

Limba(i) străină(e)

engleza, maghiara, germana, italiana, rusa

Autoevaluare

Nivel european (\*)

**Engleza**

**Maghiara**

**Germana**

**Italiana**

**Rusa**

Înțelegere		Vorbire		Scriere
Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă
C2	C2	C2	C2	C2
C2	C2	C1	C1	B2
B2	B2	B1	B1	B1
A2	A2	A2	A2	A1
A1	A1	A1	A1	A1

(\*) Nivelul cadrului european comun de referință pentru limbi

Competențe și abilități sociale

Imi desfasor activitatea intr-un birou multi- etnic, cu multiple colaborari interne si internationale, cu contacte de la nivel de stat la nivel local. Natura functiei solicita lucru in echipa si foarte bune calitati de comunicare si negociere, relatii publice. Coordonez activitatea de practica a studentilor romani si straini in cadrul serviciului.

Competențe și aptitudini organizatorice

La locul de munca am facut si fac parte din echipe de management al proiectelor, am coordonat si condus echipe de management a proiectelor din faza de proiectare (scriere) pana la finalizare, incluzand gestionarea si justificarea bugetelor, am coordonat grupuri de lucru la nivel judetean (PDJ Mediu). In plan privat sunt presedinte ales la doua O.N.G.-uri de interes national.

Competențe și aptitudini tehnice

Competente de lucru cu P.C. (certificat E.C.D.L.-modul Start), programare si retele IT (diploma de licenta – inginer automatizari si calculatoare), mecanica si electricitate auto, aerodinamica si flotabilitate aeriana (campion national de copii aeromodelism)

Competențe și cunoștințe de utilizare a calculatorului

Competente de lucru cu P.C. (certificat E.C.D.L.-modul Start), programare si retele IT (diploma de licenta – inginer automatizari si calculatoare), internet

Competențe și aptitudini artistice

Literatura (membru al Clubului Umoristilor Bihoreni), muzica (chitara), desen (caricatura), dans sportiv

Alte competențe și aptitudini

Planificare proiecte de finantare, Relatii publice, drept umanitar international (cursuri internationale), realizator de emisiuni radio si TV (TVS Oradea 1995-1998, Radio Transilvania si Radio Cluj 1994-1998), Tehnici de acordare a primului ajutor, alpinism, tehnici de supravietuire, orientare turistica,

Permis(e) de conducere	Profesionist, categoria B, C, E
<b>Informații suplimentare</b>	Referinte si persoane de contact: Prof. Univ. Dr. Viorel Faur, tel: 0040+720278996, ing. Theodor Petroni, tel. 0040+259+427697
<b>Anexe</b>	Enumerați documentele atașate CV-ului, daca este cazul (vezi instrucțiunile)

## LISTA DE LUCRĂRI PUBLICATE

### 1. Cărți și capitole de cărți

- a) „Pietre de hotar” – culegere de comunicari stiintifice (istorie) - coordonator - vol III, !V, V, VII, VII, VIII si IX, X, XI Ed. TipoMC, Oradea, 2001,2003, 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2010, 2012
- b) „Dezvoltarea durabila din perspectiva fondurilor structurale. Programul Operational Mediu.” – Universitatea Al.I.Cuza Iasi, 2008

### 2. Articole/studii publicate în reviste de specialitate de circulație internațională recunoscute sau naționale recunoscute de către CNCSIS

- membru în colectivul de redacție al revistei „Cetatea Bihariei”, Oradea

### 3. Studii publicate în volumele unor manifestări științifice naționale și internaționale recunoscute în țară și străinătate (cu ISSN si ISBN)

- a)Romanii si integrarea europeana – Ziarul omului de afaceri crestin, 2005, nr. 2, Oradea
- b)Integrarea europeana a Romaniei - Ziarul omului de afaceri crestin, 2006, nr. 1 si 2, Oradea
- c)Dezvoltarea regionala – factor decisiv al integrarii europene a Romaniei - Ziarul omului de afaceri crestin, 2006, nr. 1 si 2, Oradea

### 4. Proiecte de cercetare-dezvoltare-inovare pe bază de contract/grant

- a) Coordonator proiecte
  - „Specializarea personalului din primarii: noi instrumente, proceduri si mecanisme de gestionare a fondurilor locale.” – manager de proiect – 2006
  - “Rețea de informare și asistență pentru Fondurile Structurale ale U.E. în județul Bihor” – 2008
  - “Amenajarea infrastructurii de mediu in ariile protejate din Bihor si Hajdu-Bihar” -2010-2013
- b) Membru în proiecte
  - “Pasi spre Europa” – membru in echipa proiectului - 2003

„Centru de educatie ecologica in municipiul Oradea ” - membru in echipa proiectului – 2004

„AWARE – Attention to Warning and Readiness in Emergencies” – 2006-2007

“ Prevenirea inundațiilor și reducerea urmărilor acestora prin asistare decizională fundamentată pe sistemul integrat de monitorizare și informare al județului Bihor.” – 2007

„Îmbunătățirea dotării cu echipamente a bazelor operaționale pentru intervenții în situații de urgență din Transilvania de Nord” -2010 etapa I

„Îmbunătățirea dotării cu echipamente a bazelor operaționale pentru intervenții în situații de urgență din Transilvania de Nord” -2010 etapa II

„Calator prin Bihor”

Participarea la diferite seminarii, cursuri, conferinte si intalniri in Romania, Austria, Belgia, Ungaria, Slovacia si Polonia. Marea Britanie, Belgia, Olanda

- a. “Leveraging International Donor Funding” (Atragerea Fondurilor Internaționale de Finanțare) – U.S.A.I.D. - G.R.A.S.P. – D.A.I, 16-22.02.2004
- b. Program de perfecționare „Managementul proiectelor” – Institutul Național de Administrație, 14-20.11.2004
- c. Program de perfecționare „Managementul programelor/programelor” – Institutul Național de Administrație, 07.-11.02.2005
- d. Curs de formare profesionala – implementarea proiectelor – Ministerul Dezvoltarii, Lucrarilor Publice si Locuintelor - 2005
- e. Program de perfectionare „ Consultanta pentru solicitari de finantare de la Uniunea Europeana” (EU Funding Consultancy) – Camera de Comert si Industrie a judetului Hajdu-Bihar, Aquaprofit RT, - 26.02 – 02.03.2005
- f. Program de perfectionare „Consultanta pentru solicitari de finantare de la Uniunea Europeana” (EU Funding Consultancy) – Camera de Comert si Industrie Viena, 16-21.03.2005
- g. Program de perfectionare „Programarea și implementarea asistenței de pre-aderare pentru PHARE CES și tranziția spre Fondurile Structurale” – Ministerul Integrării Europene, FORMEZ, modul A.1.1. – „Pregătirea și dezvoltarea proiectului” și modul A.1.2. „Evaluarea și selecția proiectelor” - 13-20.08.2005
- h. Program de perfectionare „Horizontal Training for Structural Instruments” – Ministerul Economiei si Finantelor (A.C.I.S.) – 2007
- i. Curs manager de proiect – Institutul national de Administratie – Centrul Regional Cluj-Napoca - 2008
- j. Curs de formatori profesionali ai adultilor – Ministerul Muncii, Familiei si Egalitatii de Sanse – Ministerul Educatiei, Cercetarii si Tineretului – 2010
- k. Curs analiza cost-beneficiu – Bucuresti, 2012 – Ministerul Muncii, Familiei si Protectiei Sociale
- l. Curs Polonia